

Model for afholdelse af netværksmøder via video (opdateret 11. maj 2017)

Sammenfatning:

Det nye i sundhedsaftalen er, at det er den myndighed, der kan træffe beslutning om det videre forløb, som indkalder til netværksmøder. Kommunen skal derfor i hver sag tage stilling til, om der er behov for et video-netværksmøde og i så fald sørge for at indkalde. BUC vil kun undtagelsesvist indkalde til netværksmøder.

Ramme for video-netværksmøder

Baggrund	<p>Ifølge Sundhedsaftalen 2015-2018 indgået mellem Region Midtjylland og de 19 midtjyske kommuner er et af indsatsområderne video-netværksmøder i samarbejdet på området for børne- og ungdomspsykiatri.</p> <p>Sundhedsaftalen side 69:</p> <p>Netværksmøder og professionelle arbejds møder Når et barn/en ung afslutter et forløb i børne- og ungdomspsykiatrien er der behov for en overlevering til henviser. Overleveringen fra børne- og ungdomspsykiatrien sker i første omgang altid skriftligt (epikrise) og skal indgå i henvisers beslutningsgrundlag for planlægning af det videreforløb.</p> <p>Hvis der er behov for at kvalificere beslutningsgrundlaget yderligere er det den part, der har myndighed til at træffe beslutning om det videre forløb, der indkalder, så det sikres, at det er de rette professionelle med den relevante myndighed til at træffe beslutning om det videre forløb, som deltager sammen med familien. Dette er en vigtig forudsætning for, at familie oplever en tydelighed om hvem, der er ansvarlige i det videre forløb.</p> <p>Det er ikke i alle sager, der er behov for at holde et netværksmøde. Alle aktører i forløbet kan indkalde til et netværksmøde jævnfør initiativpligten.</p> <p>Hvorfor?</p> <ul style="list-style-type: none">- det vil tydeliggøre for barnet/familien, hvem der tager over og har ansvar for det videre forløb- giver familie det bedste forløb og øget tryghed- giver gennemskelighed og overblik for de involverede parter, herunder familien- mere hensigtsmæssigt brug af ressourcer hos både kommune og børne- og ungdomspsykiatrien
Hvornår er et video-netværksmøde relevant? Hvem tager initiativet?	<p>Som udgangspunkt skal alle møder afholdes som videomøder.</p> <p>Efter epikrise Hovedreglen er, at kommunen tager stilling til, om der er behov for et netværksmøde efter modtagelse af epikrise. Formålet med netværksmødet kan være yderligere uddybning. BUC kan i epikrisen anbefale et netværksmøde.</p>

	I enkelte tilfælde kan BUC tage initiativ til netværksmøde enten under et udredningsforløb eller også i særlige tilfælde ved afslutningen fx hvor BUC finder, at der er særlige forhold, som begrundet indkaldelse til netværksmøde med fx praktiserende læge og/eller kommunen.
Planlægning af video-netværksmøder	<p>Ansvarlig for planlægning</p> <p>Den part, der ønsker et netværksmøde er ansvarlig for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planlægge mødet, herunder tidspunkt - invitere relevante deltagere: <ul style="list-style-type: none"> o hver sektor koordinerer egen deltagelse o forældrene deltager som hovedregel sammen med kommunen/initiativtager til mødet o praktiserende læge, hvis relevant - udarbejde dagsorden <ul style="list-style-type: none"> o mødeleder skal fremgå af dagsorden o opkaldsnumre og mobilnumre, hvis der går noget galt i forbindelse med opkald fremgår af dagsorden o hvis relevant sendes referat til praktiserende læge - evt. booke virtuelt møderum (ved adgang til videomøde fra mere end 2 steder) <p>Hver part er ansvarlig for egen dokumentation (referat)</p> <p>Invitation af relevante deltagere</p> <ul style="list-style-type: none"> - BUC inviterer deltagere fra regionen - den kommunale kontaktperson inviterer deltagere fra kommunen - forældre inviteres af initiativtager - praktiserende læge inviteres af initiativtager (hvis relevant)
Roller på mødet	<p>Initiativtager til netværksmødet udpeger fra egen organisation og varetager følgende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mødeleder - ansvarlig for at tage vare på forældrene (den part, som er på samme fysiske lokation)
Opkald til videomøde	<p>Deltagerne ringer op til Pexip virtuelt møderum. Det gælder også for Skype Business. Der skal inden mødet bookes et virtuelt møderum i Pexip. BUC kan booke det virtuelle møderum.</p> <p>(Der henstilles til, at der inden mødestart sikres, at der ikke er andre deltagere end de indkaldte tilstede i det virtuelle møderum)</p> <p>For generel support til videomøder kan Jacob Hald, Region Midtjylland kontaktes på tlf. 5150 3791</p>
Gennemførelse af videomøder	<p>Det er vigtigt at være klar i god tid</p> <p>Begynd med:</p> <ul style="list-style-type: none"> - introduktion til rammerne for et videomøde - en præsentationsrunde <p>Tag hensyn til hinanden</p> <p>Undgå at afbryde, small-talk eller hviske med sidemanden</p> <p>Hensigtsmæssigt med lokale guides til de respektive tekniske løsninger</p>